

Agrár- és számviteli adatelemző

Az Agrárközgazdasági Intézet az agrártárca háttérintézményeként működik. Hosszú évtizedek óta Magyarország legjelentősebb agrárközgazdasági adatbázisokkal és szakpolitikai tapasztalattal rendelkező, köz- és állami feladatokat ellátó kutató- és tudásközpontja. Intézetünk egyik legfontosabb feladata a magyar agrár- és vidékpolitika döntéshozói számára javaslatok kidolgozása, a javaslatok korszerű módszerekre támaszkodó kutatásokkal történő megalapozása, különös tekintettel az Európai Unió Közös Agrárpolitikájának magyarországi alkalmazására és végrehajtására.

Betöltendő pozíció megnevezése

Elemző/Szakértő

Feladatok

- mezőgazdasági tevékenységet folytató, önkéntes adatszolgáltatók számviteli és naturális adatainak elemzése, ellenőrzése
- adatvizualizáció, kimutatások készítése
- elemzések készítése
- munkatársakkal és a hálózat tagjaival történő egyeztetés

Elvárások

- pénzügy/számvitel és/vagy agrár szakirányú felsőfokú végzettség
- haladó Excel és más MS Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete
- pontos, precíz munkavégzés
- rendszerszintű gondolkodás
- önállóság
- csapatmunkában való aktív együttműködés
- konstruktív hozzáállás, proaktivitás
- jó kommunikációs készség
- kiváló problémamegoldó készség

Előnyt jelent

- releváns szakmai tapasztalat nem elvárás, ugyanakkor előnyt jelent
- mérlegképes könyvelő végzettség
- B2-es szintű (haladó-középfokú) angol nyelvtudás
- jártasság a számítógépes adatbázis-kezelésben (SQL)
- TDK dolgozat vagy legalább egy jelentősebb (hazai, vagy külföldi folyóiratban) megjelent publikáció

Amit kínálunk

- munkába járásodat 100%-ban térítjük
- munkavégzésedhez laptopot és mobiltelefont biztosítunk
- hosszú távú munkalehetőség, kiszámítható, stabil munkahely vár téged
- egy családias és jó hangulatú fiatalos csapat tagjává válhatsz
- részt vehetsz céges rendezvényeinken
- együttműködő és támogató környezet fogad
- folyamatos lehetőség lesz a szakmai fejlődésre és tapasztalatszerzésre, szakmai képzéseken történő részvételre

A munkakör betölthetőségének időpontja

- A munkakör a döntést követően azonnal betölthető

Foglalkoztatási forma

- Alkalmazotti jogviszony kezdéskor 1 éves határozott, majd határozatlan idejű szerződéssel

Foglalkoztatás jellege

- Teljes munkaidő

A munkavégzés helye

- 1093 Budapest, Zsil u. 3–5.

Jelentkezés módja

- Elektronikus úton a karrier@aki.gov.hu e-mail-címen keresztül.
- Jelentkezéseddel automatikusan hozzájárulsz adataid kezeléséhez a Toborzási adatvédelmi tájékoztató szerint.

A jelentkezéshez benyújtandó iratok

- részletes szakmai önéletrajz
- motivációs levél bérigény megjelölésével